

Obecnie do naszej firmy poszukujemy kandydatów do pracy na stanowisko:

## MŁODSZY SPECJALISTA DS. REJESTRACJI ŚRODKÓW OCHRONY ROŚLIN

Miejsce pracy województwo: Centrala firmy – MOGILNO

Nr ref.: DRŚOR/1/2022

### Zakres obowiązków:

- koordynacja procesów rejestracji środków ochrony roślin (śór),
- kompletowanie dokumentacji rejestracyjnej śór,
- kontakt telefoniczny i korespondencja e-mail z konsultantami oraz jednostkami rejestrującymi śór,
- pozyskiwanie informacji dotyczących wymogów rejestracyjnych w poszczególnych krajach,
- kontrolowanie zmian regulacyjnych dotyczących rejestracji śór.

### Wymagania:

- wykształcenie wyższe - preferowane w obszarze nauk rolniczych, chemicznych, przyrodniczych, a także administracyjnych i pokrewnych,
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie ( weryfikacja podczas rozmowy kwalifikacyjnej),
- umiejętność obsługi pakietu MS Office: Word i Excel,
- bardzo dobra organizacja pracy, zdolności analityczne,
- odpowiedzialność, skrupulatność, dokładność oraz inicjatywa w działaniu,
- umiejętność pracy w zespole.

### Oferujemy:

- atrakcyjne wynagrodzenie zależne od posiadanego doświadczenia,
- umowę o pracę,
- narzędzia niezbędne do pracy: laptop oraz telefon służbowy,
- możliwość rozwoju osobistego i zdobywania doświadczenia w firmie stale umacniającej swoją pozycję lidera w obszarze kompleksowej obsługi rolnictwa, oferującej rosnące portfolio min. produktów z grupy środków ochrony roślin,
- ciekawą pracę w młodym i dynamicznym zespole,
- szkolenia zagraniczne na terenie całej Europy,
- dofinansowanie do dalszej nauki.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV wraz z listem motywacyjnym i klauzulą wyrażającą zgodę na przetwarzanie danych osobowych na adres e-mailowy: [kadry-rekrutacja@chemirol.com.pl](mailto:kadry-rekrutacja@chemirol.com.pl)

Aplikując na niniejsze ogłoszenie wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych w aktualnym postępowaniu rekrutacyjnym: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez PUH „Chemiroł” sp. z o.o. moich danych osobowych w celu oceny moich kwalifikacji, oceny zdolności i umiejętności oraz wyboru i zatrudnienia odpowiedniej osoby lub odpowiednich osób na wybranym stanowisku, w związku, z którym toczy się postępowanie rekrutacyjne. Powyższa zgoda obejmuje dane osobowe zawarte w przesłanym przeze mnie życiorysie (CV), liście motywacyjnym, a także udostępnione w toku rozmowy kwalifikacyjnej oraz w związku z przeprowadzeniem wobec mojej osoby testów kwalifikacyjnych i sprawdzających.”



+48 52 318 88 00



sekretariat@chemirol.com.pl



www.chemirol.com.pl

Dzięki tej zgodzie będziemy mogli przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, tak aby – w razie ustalenia przez nas na podstawie przekazanych przez Panią/Pana danych, że Pani/Pan spełnia wymagane przez nas kryteria – zaproponować Pani/Panu pracę w PUH „Chemiroł” sp. z o.o. W razie braku wyrażenia przez Panią/Pana zgody, nie będzie możliwym Pani/Pana udział w postępowaniu rekrutacyjnym.

Zachęcamy również Panią/Pana do wyrażenia zgody na udział w ewentualnych przyszłych postępowaniach rekrutacyjnych poprzez dodanie w treści życiorysu (CV) klauzuli: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych w ewentualnych przyszłych postępowaniach rekrutacyjnych prowadzonych przez PUH „Chemiroł” sp. z o.o.”*

Zachęcamy do zapoznania się z klauzulą informacyjną dotyczącą procesu rekrutacji pod adresem: [www.chemirol.com.pl/dane-rekrutacja](http://www.chemirol.com.pl/dane-rekrutacja).



+48 52 318 88 00



sekretariat@chemirol.com.pl



www.chemirol.com.pl