

Obecnie do naszej firmy poszukujemy kandydatów oraz kandydatek do pracy na stanowisko:

Młodszy Specjalista ds. Postępowań Rejestracyjnych Środków Ochrony Roślin / Młodsza Specjalistka ds. Postępowań Rejestracyjnych Środków Ochrony Roślin

Specjalista ds. Postępowań Rejestracyjnych Środków Ochrony Roślin / Specjalistka ds. Postępowań Rejestracyjnych Środków Ochrony Roślin

Miejsce pracy: Mogilno (tryb stacjonarny lub hybrydowy)
Nr ref.: 2026.22.RŚO.2

Dołącz do naszego zespołu, jeżeli:

- posiadasz wykształcenie wyższe, mile widziane w obszarze nauk rolniczych, przyrodniczych, chemicznych, administracji,
- posługujesz się językiem angielskim w stopniu pozwalającym na swobodną komunikację w mowie i piśmie (weryfikacja podczas rozmowy kwalifikacyjnej),
- bardzo dobrze obsługujesz pakiet MS Office,
- znajomość Microsoft Teams będzie dodatkowym atutem,
- komunikatywność, samodzielność, inicjatywa w działaniu to Twoje cechy,
- posiadasz umiejętność dobrej organizacji pracy w trybie hybrydowym,
- lubisz pracę w zespole.

Do Twoich zadań będzie należało:

- opracowywanie administracyjnej dokumentacji rejestracyjnej środków ochrony roślin w języku angielskim wymaganej w krajach UE lub poza UE,
- analiza europejskiej dokumentacji środków ochrony roślin sporządzonej w języku angielskim oraz baz danych sporządzonych w językach lokalnych,
- znajomość oraz monitorowanie zasad i zmian regulacyjnych związanych z rejestracją środków ochrony roślin w UE lub poza UE,
- zarządzanie informacją wewnątrz zespołu oraz firmy,
- archiwizacja wysyłanych dokumentów,
- współpraca z właściwymi urzędami rejestrującymi oraz lokalnymi partnerami.
-

Oferujemy:

- pracę w największej, renomowanej firmie dystrybucyjnej w branży rolniczej w Polsce,
- stabilne zatrudnienie w formie umowy o pracę,
- atrakcyjne wynagrodzenie adekwatne do posiadanego doświadczenia i zaangażowania,
- pracę nad ciekawymi projektami,
- pracę w trybie stacjonarnym lub hybrydowym (miejsce pracy w trybie stacjonarnym lub hybrydowym - Mogilno),
- pracę w zgranym zespole,
- elastyczny czas pracy,
- możliwość rozwoju kwalifikacji poprzez udział w szkoleniach i konferencjach organizowanych w Polsce oraz za granicą,
- dofinansowanie nauki języka obcego wykorzystywanego w pracy,
- dostęp do benefitów: Medcover.



+48 52 318 88 00



sekretariat@chemirol.com.pl



www.chemirol.com.pl

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV i klauzulę wyrażającą zgodę na przetwarzanie danych osobowych na adres e-mailowy: kadry-rekrutacja@chemirol.com

Aplikując na niniejsze ogłoszenie zgadzają się Państwo na przetwarzanie przez PUH „CHEMIROL” Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilnie Państwa danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym oraz w towarzyszących mu dokumentach, w szczególności w przesłanym życiorysie (CV), liście motywacyjnym, a także danych udostępnionych w toku rozmowy kwalifikacyjnej oraz w związku z przeprowadzeniem wobec Państwa testów kwalifikacyjnych i sprawdzających w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, że Państwa udział w postępowaniu rekrutacyjnym nie będzie możliwy.

Do aplikacji prosimy załączyć klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym oraz w towarzyszących mu dokumentach przez PUH „CHEMIROL” Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilnie dla celów przyszłych rekrutacji. Przyjmuję do wiadomości, że powyższa zgoda może być w każdej chwili cofnięta.”

Zapraszamy do zapoznania się z klauzulą informacyjną dotyczącą procesu rekrutacji pod adresem: <https://chemirol.com.pl/dane-rekrutacja>. Zgodnie z Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928) w Spółce funkcjonuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych. Treść procedury udostępniana jest po zgłoszeniu prośby na adres: kadry@chemirol.com



+48 52 318 88 00



sekretariat@chemirol.com.pl



www.chemirol.com.pl