

Obecnie do naszej firmy poszukujemy kandydatów oraz kandydatek do pracy na stanowisko:

Samodzielny Referent / Samodzielną Referentka

Miejsce pracy: Mogilno
Nr ref.: RŚOR/06/2025

Dołącz do nas, jeżeli:

- posiadasz wykształcenie wyższe lub jesteś w trakcie studiów (preferowane kierunki: administracja, ekonomia),
- dobrze znasz język angielski (swobodna komunikacja w mowie i piśmie),
- bardzo dobrze obsługujesz pakiet MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook),
- znajomość MS Teams będzie dodatkowym atutem,
- jesteś osobą komunikatywną, samodzielną, rzetelną i posiadasz zdolności analityczne,
- cieszysz się pracą w zespole,
- mile widziana znajomość zagadnień księgowo-kadrowych.

Do Twoich zadań będzie należało:

- wprowadzanie i opisywanie dokumentów kosztowych,
- prowadzenie spraw personalnych Działu,
- analiza realizacji budżetów Działu,
- przygotowywanie rozliczeń i kalkulacji kosztowych,
- bieżąca organizacja biura,
- obsługa korespondencji,
- prowadzenie, przechowywanie i archiwizacja dokumentacji.

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w wiodącej firmie w branży,
- atrakcyjne wynagrodzenie stałe oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. nagroda roczna),
- dostęp do pakietów Medcover Zdrowie i Medcover Sport,
- praca w zgranym i wspierającym zespole.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie CV i klauzulę wyrażającą zgodę na przetwarzanie danych osobowych na adres e-mailowy: kadry-rekrutacja@chemirol.com.pl

Aplikując na niniejsze ogłoszenie zgadzają się Państwo na przetwarzanie przez PUH „CHEMIROL” Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilnie Państwa danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym oraz w towarzyszących mu dokumentach, w szczególności w przesłanym życiorysie (CV), liście motywacyjnym, a także danych udostępnionych w toku rozmowy kwalifikacyjnej oraz w związku z przeprowadzeniem wobec Państwa testów kwalifikacyjnych i sprawdzających w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, że Państwa udział w postępowaniu rekrutacyjnym nie będzie możliwy.

Do aplikacji prosimy załączyć klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym oraz w towarzyszących mu dokumentach przez PUH „CHEMIROL” Sp. z o.o. z siedzibą w Mogilnie dla celów przyszłych rekrutacji. Przyjmuję do wiadomości, że powyższa zgoda może być w każdej chwili cofnięta.”

Zapraszamy do zapoznania się z klauzulą informacyjną dotyczącą procesu rekrutacji pod adresem: <https://chemirol.com.pl/dane-rekrutacja>.

Zgodnie z Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928) w Spółce funkcjonuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych. Treść procedury udostępniana jest po zgłoszeniu prośby na adres: kadry@chemirol.com



+48 52 318 88 00



sekretariat@chemirol.com.pl



www.chemirol.com.pl